

Formato de Solicitud de Derechos ARCO. Responsable: G&S CONSULTORIA CONTABLE

Domicilio: Hermeregildo Galeana #22 Piso 2 y 3 Nicolas Romero, Edo. de Mex. Mexico

I.- Datos del Solicitante o de su Representante. *Nombre Completo*:

Titular: _____.

Representante legal:_____.

Deberán anexarse a la solicitud documentos que acrediten la identidad del titular (copia de identificación) o en su caso, siendo representante legal, anexarse copia de identificaciones de ambos y copia de carta poder firmada ante dos testigos.

II.- Tipo de Solicitud. Seleccione el tipo de solicitud a realizar: € Acceso (acceder a sus datos personales). € Rectificación (rectificar los datos cuando sean inexactos o incompletos.) € Oposición (oponerse al trato –uso, transferencia- de los datos personales) € Cancelación (supresión de datos)

III.- Descripción de la Información Solicitada:

_____. Para brindar un mejor servicio, se sugiere proporcionar todos los datos que considere facilitan la búsqueda de los datos. (Si el espacio no es suficiente, puede anexar hojas a esta solicitud).

IV.- Notificación de respuesta. Seleccione el medio a través del cual se le proporcionará respuesta a su requerimiento: Vía Telefónica (especifique su teléfono):

_____. Vía correo electrónico (especifique su correo electrónico): _____.

V.- A fin de facilitar la localización de la información, favor de colocar una "X" en el tipo de relación que ha tenido con: G&S CONSULTORIA CONTABLE:

.-CLIENTE _____ .- PROVEEDOR _____ .-EMPLEADO _____ .-EXEMPLEADO _____

.-VISITANTE _____ .-OTRO: _____.

VI.- Bajo protesta de conducirme con verdad acredito ser el titular o su representante legítimo para los efectos de aplicación de mis Derechos ARCO en términos del presente formato.

Firma Titular o Representante Legal

Puede presentar la presente solicitud de manera física o por conducto de correo electrónico dirigido al correo contacto@gscontable.com en caso de entregarlo físicamente envíelo a la dirección señalada del Responsable. De acuerdo a las Políticas Corporativas Responsables en Protección de Datos, en un lapso máximo de 15 días hábiles responderemos a su solicitud, si esta procede en un lapso de 10 días hábiles se hará valer el derecho que ha requerido. En caso de no recibir respuesta en el tiempo determinado, o de que la misma le resulte insuficiente,

usted tiene derecho a presentar el Recurso de Queja en un término de 10 días hábiles de conformidad con las Políticas Corporativas Responsables en Protección de Datos.

Asimismo, tiene derecho a ejercer, solicitud de protección de derechos en términos de la Ley ante el Instituto Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos.

*Este espacio debe ser llenado por el Responsable. *

Fecha de Recepción: Día: _____ Mes: _____ AÑO: _____.

NOMBRE Y FIRMA ENCARGADO: